



النداء
الفلسطيني
الموحد



united
palestinian
appeal



الشروط المرجعية (TOR)

لتقديم خدمة تنفيذ لقاءات توعوية مجتمعية حول مرض التلاسيميا والفحص الطبي قبل الزواج - الضفة الغربية

مشروع «إسناد مرضى التلاسيميا وذوهم في الضفة الغربية وقطاع غزة - سند»

الجهة المتعاقدة	جمعية أصدقاء مرضى التلاسيميا
اسم المشروع	إسناد مرضى التلاسيميا وذوهم في الضفة الغربية وقطاع غزة - سند
مسمى الخدمة	تقديم خدمة تنفيذ لقاءات توعوية مجتمعية حول مرض التلاسيميا والفحص الطبي قبل الزواج - الضفة الغربية
النطاق الجغرافي	الضفة الغربية، وفق مواقع تنفيذ الأنشطة المعتمدة في المشروع
طريقة الشراء	عطاء
مدة المشروع	من 1 يوليو 2026 حتى 30 يونيو 2027 - (12 شهر)
مدة تقديم الخدمة	من تاريخ توقيع عقد تقديم الخدمة ولمدة 10 شهور
التمويل والشراكة	بالشراكة مع مؤسسة النداء الفلسطيني الموحد (UPA) والصندوق العربي للإنماء الاقتصادي والاجتماعي
الرقم المرجعي للعطاء	2026/102

1. الخلفية

جمعية أصدقاء مرضى التلاسيميا مؤسسة أهلية غير ربحية تأسست عام 1996، ومسجلة لدى وزارة الداخلية الفلسطينية، وتعمل على تمثيل مرضى التلاسيميا والدفاع عن حقوقهم، وتعزيز جودة الخدمات المقدمة لهم، ورفع مستوى الوعي المجتمعي حول المرض، من خلال البرامج والمشاريع الصحية والتنموية وبناء الشراكات مع الجهات المحلية والدولية.

تنفذ الجمعية مشروع «إسناد مرضى التلاسيميا وذوهم في الضفة الغربية وقطاع غزة - سند» بالشراكة مع مؤسسة النداء الفلسطيني الموحد (UPA) والصندوق العربي للإنماء الاقتصادي والاجتماعي. ويهدف المشروع إلى الإسهام في تحسين جودة حياة مرضى التلاسيميا وذوهم، من خلال دعم الخدمات الصحية، وتوفير الدعم النفسي والاجتماعي، وتنفيذ التدخلات الإغاثية والتدريبية، وتعزيز الوعي المجتمعي والوقاية والدمج المجتمعي للمرضى.

وفي إطار تنفيذ مكوّن الضفة الغربية، ترغب الجمعية في التعاقد مع مقدم/ة خدمة مستقل (أفراد وليس شركات) لتقديم خدمة تنفيذ لقاءات توعوية مجتمعية حول مرض التلاسيميا والفحص الطبي قبل الزواج، وفق نطاق العمل والمخرجات ومعايير الاعتماد الواردة في هذه الشروط المرجعية ووثائق العطاء.

2. الغرض

تهدف هذه الشروط المرجعية إلى تحديد نطاق الخدمة والمهام والمخرجات والمؤهلات وآلية التقييم وشروط الاعتماد والدفع، بما يضمن وضوح المتطلبات وتكافؤ الفرص بين المتنافسين، واختيار مقدم/ة خدمة يمتلك الكفاءة اللازمة لمتابعة وتنفيذ لقاءات توعوية مجتمعية حول مرض الثلاسيميا والفحص الطبي قبل الزواج - مكوّن الضفة الغربية وتحليل تقدمها ونتائجها ورفع التوصيات الفنية اللازمة.

3. طبيعة التعاقد واستقلالية مقدم الخدمة

- يتم التعاقد مع مقدم/ة الخدمة (أفراد وليس شركات) بصفته متعاقداً مستقلاً بموجب عقد تقديم خدمة، ولا ينشئ التعاقد علاقة عمل أو توظيف بينه وبين الجمعية.
- لا يترتب على التعاقد راتب شهري، أو إجازات، أو تأمين، أو مزايا، أو حقوق وظيفية، وتُصرف المستحقات مقابل تسليم المخرجات المتفق عليها واعتمادها.
- لا يخضع مقدم/ة الخدمة لنظام دوام وظيفي ثابت، مع التزامه بالتواجد في الاجتماعات والزيارات والمواعيد اللازمة لتنفيذ نطاق الخدمة وتسليم المخرجات ضمن المدد المعتمدة.
- يتولى مقدم/ة الخدمة تنظيم طريقة تنفيذ الخدمة وموارده المهنية بما يحقق المخرجات المطلوبة، مع الالتزام بالتنسيق مع نقطة الاتصال التي تفوضها الجمعية خطياً.

4. الهدف من الخدمة

تنفيذ 105 لقاءات توعوية مجتمعية حول مرض الثلاسيميا والفحص الطبي قبل الزواج في الضفة الغربية، بمتوسط 4 ساعات لكل لقاء، بما يستهدف الوصول إلى ما لا يقل عن 4500 مشارك/ة من طلبة المدارس والجامعات، وإعداد مخرجات وتقارير فنية موثقة تدعم جودة التنفيذ واتخاذ القرار.

5. نطاق الخدمة

- تقتصر الخدمة على تنفيذ لقاءات توعوية مجتمعية حول مرض الثلاسيميا وأهمية الفحص الطبي قبل الزواج، وتتضمن المحاور الآتية:
- تنفيذ 105 جلسات ولقاءات توعوية مجتمعية حول الثلاسيميا والفحص الطبي قبل الزواج، بمعدل 4 ساعات لكل لقاء، تشمل العرض التوعوي، النقاش، الإجابة عن الاستفسارات، وتنفيذ أداة تقييم قبلي وبعدي، وفق خطة تنفيذ يتم اعتمادها مسبقاً من الجمعية.
 - تنفيذ اللقاءات في 5 جامعات و 100 مدرسة في الضفة الغربية أو وفق التوزيع النهائي الذي تعتمده الجمعية مع مراعاة الوصول إلى الفئات المستهدفة ضمن خطة المشروع والمناطق المعتمدة للتنفيذ.
 - الوصول إلى ما لا يقل عن 4500 مشارك/ة من طلبة المدارس والجامعات مع توثيق أعداد المشاركين في كل لقاء من خلال قوائم حضور أو أي وسيلة أخرى تعتمدها الجمعية.

- تغطية المحاور الأساسية مثل التعريف بالمرض، طرق انتقال المرض وراثياً، أهمية الفحص الطبي قبل الزواج، دور الفحص في الوقاية والحد من الولادات الجديدة المصابة، تصحيح المفاهيم الخاطئة، وتعزيز احترام ودمج مرضى الثلاسيميا وحاملي السمة الوراثية دون وصم أو تمييز.
- إعداد مواءمة المحتوى والعروض المستخدمة وعرضها على الجمعية لاعتمادها مسبقاً قبل التنفيذ، مع ضمان الدقة العلمية والحساسية الاجتماعية.
- توثيق جميع الأنشطة المنفذة وإعداد التقارير الدورية والمرحلية والختامية، متضمنة الإنجازات، والتحديات، والدروس المستفادة، والتوصيات.
- متابعة مؤشرات الأداء الخاصة بأنشطة التوعية المجتمعية، وجمع وسائل التحقق اللازمة، وقياس مدى تحقيق النتائج المستهدفة.
- الالتزام بسياسات الجمعية المتعلقة بحماية المستفيدين، وسرية البيانات، ومدونة السلوك، وتعليمات الجهات الممولة أثناء تنفيذ جميع الأنشطة.

6. المهام والمسؤوليات الرئيسية

1. إعداد خطة تفصيلية لتنفيذ 105 لقاءات توعية مجتمعية حول مرض الثلاسيميا وأهمية الفحص الطبي قبل الزواج تتضمن المنهجية والجدول الزمني ومواقع التنفيذ والفئات المستهدفة ومؤشرات الأداء، وآليات المتابعة والتقييم.
2. إعداد مواءمة المواد والعروض التوعوية وعرضها على الجمعية للاعتماد المسبق.
3. تنفيذ اللقاءات التوعوية وفق الخطة والجدول المعتمدين وبمتوسط 4 ساعات لكل لقاء.
4. إدارة النقاشات والإجابة عن أسئلة المشاركين وتبسيط الرسائل العلمية بما يتناسب مع الفئة العمرية، وتطبيق أداء تقييم قبلي وبعدي.
5. توثيق جميع الأنشطة المنفذة، وإعداد قوائم المشاركين، وجمع وسائل التحقق، بما يشمل أجندة اللقاء، قائمة الحضور، تقرير جلسة مختصر، نسخة من العرض أو المادة المستخدمة، ونموذج تقييم قبلي وبعدي، وصور توثيقية عند السماح.
7. متابعة مؤشرات الأداء والمخرجات الخاصة بأنشطة التوعية المجتمعية، وتحليل نتائجها، ورفع التوصيات اللازمة لتحسين الأداء وجودة التنفيذ.
8. إعداد التقارير الفنية الدورية والمرحلية والختامية، متضمنة الإنجازات، ومستوى التقدم، والتحديات، والدروس المستفادة، والتوصيات.
9. المشاركة في الاجتماعات التنسيقية والفنية التي تعقدها الجمعية، وتقديم العروض والتحديثات المتعلقة بسير تنفيذ الأنشطة.
10. الالتزام بالقنوات الرسمية المعتمدة للتواصل، وعدم التواصل المباشر مع الجهة الممولة أو أي جهة خارجية باسم الجمعية إلا بتفويض خطي منها.



النداء
الفلسطيني
الموحد



united
palestinian
appeal



11. الالتزام بسياسات الصون وحماية المستفيدين، وسرية البيانات، ومدونة السلوك، وجميع الأنظمة والتعليمات المعتمدة لدى الجمعية والجهة الممولة أثناء تنفيذ الخدمة.

7. حدود الصلاحيات ومنع التداخل في المسؤوليات

- لا يملك مقدم/ة الخدمة صلاحية اعتماد الخطط، أو تعديل نطاق المشروع، أو موازنته، أو جدولته الزمني؛ ويقتصر دوره على المراجعة الفنية ورفع التوصيات.
- لا يشارك مقدم/ة الخدمة في استدراج عروض الموردين، أو فتحها، أو تقييمها، أو اختيار الموردين، أو اتخاذ قرارات الترسية، ولا يجوز له التأثير على أي عملية شراء.
- لا يملك مقدم/ة الخدمة صلاحية اعتماد المستفيدين أو اتخاذ قرارات الاستحقاق منفرداً، وإنما يراجع السجلات والمؤشرات من الناحية الفنية بالتنسيق مع الجهة المفوضة.
- لا يجوز إصدار أي تصريح، أو نشر معلومات، أو صور، أو بيانات متعلقة بالمشروع إلا بعد الحصول على الموافقات الخطية المطلوبة.
- لا يجوز تصوير المشاركين/ات أو نشر أي صور أو مواد أو شهادات مرتبطة باللقاءات إلى بعد الحصول على الموافقات الخطية المطلوبة من الجمعية، وبما يتوافق مع سياسات الحماية والخصوصية وإرشادات الظهور الإعلامي الخاصة بالمشروع والجهات الشريكة.

8. المخرجات المطلوبة ومعايير الاعتماد

يلتزم مقدم/ة الخدمة بتسليم المخرجات الآتية، وتخضع جميعها للمراجعة والاعتماد الخطي من الجمعية قبل استحقاق أي دفعة مالية:

م	المخرج	الحد الأدنى للمحتوى	موعد التسليم	معايير القبول والاعتماد
1	خطة تنفيذ خدمة اللقاءات التوعوية	المنهجية، والجدول الزمني، المواقع، الفئات المستهدفة، توزيع ال 105 لقاءات،	خلال سبعة أيام تقويمية من تاريخ أمر المباشرة.	وضوح المنهجية، وقابلية التنفيذ، واتساقها مع خطة المشروع ونطاق الخدمة.
2	محتوى وعروض اللقاءات	المحاور والرسائل والعروض والمواد المقترحة	قبل بدء التنفيذ وبعد اعتمادها	اكتمال المؤشرات، وقابلية القياس والتحقق، واتساقها مع وثائق المشروع.
3	تنفيذ 105 لقاءات توعوية	105 لقاءات بمتوسط 4 ساعات لكل لقاء	وفق الجدول الزمني المعتمد.	تحقق العدد والدة الزمنية والفئة المستهدفة واعتماد وسائل التحقق



م	المخرج	الحد الأدنى للمحتوى	موعد التسليم	معايير القبول والاعتماد
4	حزمة توثيق لكل لقاء	أجندة، قائمة حضور، تقرير مختصر، نسخة العرض/ المادة المستخدمة، تقييم، صور	مع كل لقاء/ خلال ثلاثة أيام عمل	اكتمال وصحة الوثائق وقابليتها للتحقق
5	تقارير متابعة مرحلية مرتبطة بمراحل تنفيذ الأنشطة.	عدد اللقاءات والتوزيع الجغرافي والتحديات والنتائج والتوصيات	وفق الجدول الزمني المعتمد في العقد وخطة الخدمة.	الدقة، والتحليل، وربط الاستنتاجات بالأدلة والمؤشرات ووسائل التحقق.
6	التقرير الفني الختامي للخدمة.	اجمالي اللقاءات، عدد المشاركين/ات، التوزيع الجغرافي، مستوى تحقق المؤشرات، النتائج، التحديات، الدروس والتوصيات	خلال عشرة أيام من انتهاء الخدمة، وقبل الدفعة النهائية.	الاكتمال، والاتساق، وجودة التحليل، ووضوح الأدلة والتوصيات، وإغلاق الملاحظات الجوهرية.

9. مدة ومكان تقديم الخدمة

- تنفذ خدمة اللقاءات التوعوية من تاريخ توقيع العقد ولمدة 10 أشهر، أو خلال أي فترة أخرى تعتمدها الجمعية بما لا يتعارض مع خطة تنفيذ المشروع، وبما لا يؤثر على الالتزامات الزمنية والمالية للمشروع. مع ضرورة توزيع اللقاءات بصورة منتظمة ومناسبة خلال فترة التنفيذ.
- تُقدم الخدمة في الضفة الغربية وفي مواقع تنفيذ الأنشطة المعتمدة، مع إمكانية تنفيذ بعض أعمال التحليل وإعداد التقارير عن بُعد عندما تسمح طبيعة المخرج بذلك.
- يتحمل مقدم/ة الخدمة مسؤولية ترتيب تنقله ووسائل عمله وجميع التكاليف اللازمة لتنفيذ الخدمة.

10. التنسيق ومراجعة المخرجات

يرفع مقدم/ة الخدمة جميع الخطط والتقارير والمخرجات إلى نقطة الاتصال التي تفوضها الجمعية. وتتولى الجمعية مراجعة المخرجات واعتمادها أو إعادة بملاحظات محددة. ويلتزم مقدم/ة الخدمة بمعالجة الملاحظات ضمن المدة التي تحددها الجمعية، ولا يُعد أي مخرج مقبولاً إلا بعد الاعتماد الخطي.

11. المؤهلات والخبرات المطلوبة

- درجة البكالوريوس كحد أدنى في الإدارة، أو الصحة العامة، أو العلوم الاجتماعية، أو إدارة المشاريع، أو أي تخصص ذي صلة.
- خبرة عملية لا تقل عن خمس سنوات في تنفيذ برامج التوعية المجتمعية.
- خبرة مثبتة في التوعية الصحية، أو الصحة العامة أو الإرشاد المجتمعي، أو العمل مع فئة الشباب وطلبة المدارس والجامعات.
- خبرة في تطوير ومتابعة مؤشرات المخرجات والنتائج، وتحليل البيانات، وإعداد التقارير الفنية التحليلية.
- معرفة جيدة بمرض الثلاسيميا والقدرة على استخدام محتوى علمي معتمد من الجمعية.



- قدرة على إعداد خطط التوعية المجتمعية ومصفوفات المؤشرات، وسجلات المخاطر، وتقارير الزيارات والإجراءات التصحيحية.
- يفضل من لديه خبرة مهنية أو مجتمعية ذات صلة بمرضى الثلاثية واحتياجاتهم.
- مهارات عالية في الاتصال والتنسيق، والقدرة على العمل باستقلالية، والالتزام بالمواعيد، والمحافظة على السرية.
- إجادة استخدام برامج Microsoft Office وأدوات إدارة البيانات والتقارير ذات العلاقة.

12. محتويات العرض الفني

يُقدم العرض الفني بصورة مستقلة عن العرض المالي، ويجب أن يتضمن على الأقل:

- فهم المنافس للمهمة والسياق والنتائج المتوقعة.
- منهجية تنفيذ الخدمة المتعلقة بالتوعية المجتمعية.
- خطة عمل وجدول زمني يربطان المهام بالمرجات ومواعيد التسليم.
- منهجية متابعة المؤشرات وتحليل النتائج ووسائل التحقق.
- خطة الزيارات الميدانية وإدارة المخاطر والتحديات.
- آليات ضمان الجودة ومراجعة المخرجات وإغلاق الملاحظات.
- السيرة الذاتية، والشهادات العلمية، وشهادات الخبرة، ونماذج أو مراجع لأعمال سابقة مشابهة.
- مرجعان مهنيان على الأقل يمكن التواصل معهما للتحقق من الخبرات.
- إقرار بصحة المعلومات وعدم وجود تضارب مصالح، والالتزام بسياسات الصون والسرية ومدونة السلوك.

13. العرض المالي

- يقدم المنافس عرضاً مالياً إجمالياً بالدولار الأمريكي لتنفيذ كامل نطاق الخدمة وتسليم جميع المخرجات.
- يقدم العرض المالي على أساس تنفيذ 105 لقاءات توعوية، بما في ذلك التحضير والتدريب، والتنقل، والاتصالات، والأدوات، والرسوم والضرائب والالتزامات القانونية ذات العلاقة.
- تعتبر الأسعار نهائية وثابتة خلال مدة سريان العرض وتنفيذ العقد، ولا يجوز تعديلها بسبب تقلبات السوق أو تغير التكاليف.
- تُصرف المستحقات على مراحل مرتبطة بالمخرجات المعتمدة، وفق جدول الدفعات الوارد في كراسة العطاء والعقد، وبعد تقديم مطالبة مالية وتقرير إنجاز والمخرجات المعتمدة وشهادة استلام الخدمة.
- لا تُصرف دفعات شهرية لمجرد انقضاء الوقت أو الحضور؛ ويظل الاستحقاق مرتبطاً بإنجاز المخرجات وقبولها.



النداء
الفلسطيني
الموحد



united
palestinian
appeal



14. آلية الدفع

مرحلة الدفع	شرط الاستحقاق	الوثائق الداعمة	نسبة الدفع
الدفعة الأولى	بعد تسليم واعتماد خطة تقديم الخدمة، والمنهجية، الجدول الزمني وأدوات التقييم	مطالبة مالية، ومحضر أو إشعار اعتماد المخرجات.	20%
دفعة مرحلية	بعد تنفيذ 35 لقاء توعوي مع وسائل التحقق	مطالبة مالية، وتقرير إنجاز، والمخرجات المعتمدة.	30%
دفعة مرحلية	بعد تنفيذ 35 لقاء توعوي إضافية مع وسائل التحقق ليصبح الاجمالي 70 لقاء	مطالبة مالية، وتقرير إنجاز، والمخرجات المعتمدة.	30%
الدفعة النهائية	بعد استكمال جميع اللقاءات البالغ عددها 105 لقاءات، واعتماد التقرير النهائي، وتسليم جميع المواد والبيانات المتعلقة بالخدمة.	مطالبة مالية نهائية، إتمام واستلام الخدمة، والتقرير النهائي المعتمد.	20%

ملاحظة: تُحدد نسب الدفعات النهائية في كراسة العطاء والعقد، على أن تظل مرتبطة بالمخرجات.

15. معايير التقييم

تُراجع الاستجابة الإدارية والوثائق المطلوبة أولاً على أساس «مستوفي/غير مستوفي». ثم تُقيم العروض المستوفية وفق التوزيع الآتي:

العلامة	معيّار التقييم
15	فهم موضوع الفلاسيميا والفحص قبل الزواج
15	منهجية تنفيذ اللقاءات التوعوية مع طلبة المدارس والجامعات
15	الخبرة في التوعية الصحية والمجتمعية
10	مهارات التيسير وإدارة النقاشات الحساسة
10	خطة تنفيذ 105 لقاءات ضمن الفترة المحدودة وآلية التوثيق وقياس الاستفادة
5	المؤهلات والخبرات المؤثقة والمراجع المهنية
70	المجموع الفني.

العلامة	معيّار التقييم
30	التقييم المالي.
100	المجموع الكلي.

- يشترط حصول العرض الفني على 49 درجة على الأقل من أصل 70 درجة للتأهل إلى التقييم المالي، ولا يُفتح أو يُقيّم العرض المالي للمتنافس الذي لا يحقق الحد الأدنى الفني.
- لا تلتزم الجمعية بقبول أقل الأسعار، وتتم التوصية بالتعاقد مع العرض المستجيب للشروط والحاصل على أعلى نتيجة فنية ومالية مجمعة.

16. متطلبات الامتثال والسلوك المهني

- الالتزام بسياسة الصون والحماية من الاستغلال والاعتداء والتحرش الجنسي، ومدونة السلوك، وسياسة حماية الطفل، وأي تعليمات امتثال ذات صلة.
- المحافظة على سرية بيانات المرضى والمستفيدين والوثائق والمعلومات، وعدم استخدامها أو نسخها أو مشاركتها إلا للغرض المحدد في العقد.
- الإفصاح الفوري عن أي تضارب مصالح فعلي أو محتمل أو ظاهر، والامتناع عن قبول أو تقديم أي هدايا أو منافع للتأثير على إجراءات الشراء أو التنفيذ.
- عدم تصوير، أو تسجيل، أو نشر أي معلومات، أو صور، أو شهادات دون موافقة خطية مسبقة، واستخدام نماذج الموافقة المعتمدة عند الاقتضاء.
- احترام كرامة المستفيدين وعدم التمييز، والإبلاغ الفوري عن أي مخاوف أو مخالفات تتعلق بالصون أو حماية البيانات أو السلوك المهني.
- تسليم جميع الوثائق والبيانات والمواد المتعلقة بالخدمة إلى الجمعية عند الطلب أو عند انتهاء العقد، وحذف أي نسخ غير مصرح بها.

17. أحكام العطاء والتقديم

- تُطرح هذه الخدمة بموجب عطاء، وتُعد هذه الشروط المرجعية جزءاً لا يتجزأ من كراسة العطاء والعقد.
- يُقدم العرض الفني والعرض المالي في ملفين منفصلين، وفق طريقة التقديم المحددة في إعلان وكراسة العطاء.
- يبقى العرض سارياً وملزماً مقدّمه لمدة تسعين يوماً من تاريخ إغلاق العطاء، ويجوز للجمعية طلب تمديد الصلاحية بموافقة المتنافس ودون تعديل الأسعار.
- لا تُقبل العروض المتأخرة أو غير المستوفية للمتطلبات الإدارية الجوهرية، ولا يجوز تعديل العرض بعد موعد الإغلاق إلا في الحدود التي تسمح بها وثائق العطاء.
- تحتفظ الجمعية بحق إلغاء العطاء، أو عدم الترسية، أو طلب توضيحات، أو التحقق من المعلومات والمراجع، دون أن يترتب على ذلك أي التزام تجاه المتنافسين.



الدعاء
الفلسطيني
الموحد



united
palestinian
appeal



- تخضع التوصية بالتعاقد واستكمال وثائق مقدم الخدمة المختار لمراجعة الامتثال والموافقات المطلوبة قبل توقيع العقد.
- لا يجوز التنازل عن العقد أو إسناد الخدمة من الباطن كلياً أو جزئياً.

18. بيانات التقديم

2026/8/25	آخر موعد لتقديم العطاء
الساعة الثالثة مساءً	ساعة الإغلاق
managment@tpfs.ps - مقر الجمعية/ رام الله	البريد الإلكتروني/مكان التسليم
عطاء تقديم خدمة تنفيذ لقاءات توعوية مجتمعية حول مرض الثلاثييميا والفحص الطبي قبل الزواج – الضفة الغربية – مشروع سند.	عنوان الرسالة/المغلف
من تاريخ 2026/8/15 ولغاية 2026/8/18	موعد الاستفسارات
الجمعية - 0598801890	جهة الاتصال للاستفسارات

تُقرأ هذه الشروط المرجعية مع إعلان العطاء وكراسة العطاء ونموذج العرض الفني والمالي ومسودة العقد، وتُعد جميعها وثائق متكاملة وملزمة للمتنافس ومقدم الخدمة المختار.